

Konopnica, dnia 3 października 2025 r.

KONSULTACJE PROJEKTU ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2026 ROK

Wójt Gminy Konopnica zaprasza organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie **do udziału w konsultacjach projektu PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY KONOPNICA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ Z PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE W 2026 ROKU** .

Organizacje pozarządowe zainteresowane współpracą z samorządem i realizacją zadań publicznych proszone są o zgłaszanie propozycji i uwag do ww. Programu do dnia **27 października 2025 r.** drogą elektroniczną na adres: promocja@konopnica.eu lub listownie na adres: Urząd Gminy Konopnica, Kozubszczyzna 127 A, 21-030 Motycz.

Podstawa prawna

- Art. 5a ust.1 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491)
- Uchwała nr XLIX/270/10 Rady Gminy Konopnica z dnia 25 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2011 r. Nr 50, poz. 1062)

**PROJEKT PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY KONOPNICA Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ Z PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3
USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE
W 2026 ROKU**

§ 1

1. Celem głównym Programu jest stworzenie efektywnego systemu współpracy gminy Konopnica z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy działającymi na rzecz mieszkańców gminy Konopnica w obszarze zadań publicznych gminy, który jest realizowany poprzez realizację następujących celów szczegółowych:
 - 1) wspieranie lokalnych inicjatyw i działań obywatelskich na rzecz społeczności lokalnych oraz tworzenie warunków dla ich rozwoju;
 - 2) zwiększanie wpływu sektora obywatelskiego na tworzenie polityki społecznej w gminie;
 - 3) wzmacnianie poczucia współodpowiedzialności za wspólnoty lokalne oraz ich tradycje;
 - 4) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
 - 5) rozwój form współpracy gminy Konopnica z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Cel główny Programu jest realizowany także poprzez:
 - 1) efektywne wykorzystanie potencjału podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
 - 2) włączenie do realizacji zadań publicznych wolontariuszy;
 - 3) równy dostęp do informacji, wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i ich efektach oraz współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - 4) wzmacnianie pozycji podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego i zapewnianie im równych szans w realizacji zadań publicznych,
 - 5) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi założeń projektów i aktów normatywnych oraz zasad realizacji innych przedsięwzięć,
 - 6) realizację przez organizacje pozarządowe zadań publicznych z wykorzystaniem form finansowych,
 - 7) partnerstwa projektowe w realizacji zadań publicznych.

§ 2

Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 odbywa się na zasadach pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności oraz ścisłego współdziałania przy realizacji zadań ustawowych.

§ 3

W ramach zadań publicznych gminy Konopnica, realizowanych w 2026 roku przy współudziale organizacji pozarządowych, preferowane będą zadania obejmujące następujące obszary:

1. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji, w tym:
 - 1) wspieranie inicjatyw promujących osiągnięcia kulturalne gminy Konopnica i jej mieszkańców;
 - 2) wspieranie organizacji wydarzeń kulturalnych;

- 3) wspieranie inicjatyw mających na celu wzbogacenia oferty z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej mieszkańców gminy Konopnica – dzieci, młodzieży i dorosłych w tym seniorów;
 - 4) wspieranie inicjatyw mających na celu rozwijanie zainteresowań i uzdolnień mieszkańców poprzez nabywanie umiejętności twórczych,
 - 5) Działania na rzecz aktywizacji kulturalnej seniorów.
2. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, w tym:
- 1) zapewnienie rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży poprzez wsparcie organizacji zajęć pozalekcyjnych;
 - 2) współpraca w zakresie upowszechniania wydarzeń sportowo- rekreacyjnych wśród mieszkańców gminy;
 - 3) działania na rzecz aktywizacji sportowej seniorów,
 - 4) współpraca w zakresie szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu;
 - 5) współpraca w zakresie organizacji zawodów i turniejów sportowych, rajdów pieszych, sportowo-rekreacyjnych zajęć prowadzonych w wakacje
3. Realizacja przedsięwzięć mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańców.

§ 4

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może mieć formy:
- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspierania tych zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
 - 3) wymiany informacji o podejmowanych działaniach;
 - 4) promocji inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe poprzez możliwość umieszczenia informacji na stronie internetowej gminy;
 - 5) wspólnej organizacji wydarzeń o charakterze sportowym lub kulturalnym i realizacji programów;
 - 6) udostępnianie na zasadzie odrębnych porozumień pomieszczeń lub terenów będących w posiadaniu gminy Konopnica;
 - 7) konsultowania projektów aktów normatywnych, przy czym zakres konsultacji będzie obejmował przyjmowanie opinii organizacji pozarządowych do projektów uchwał na etapie ich tworzenia;
 - 8) wspierania w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy Konopnica;
 - 9) partnerstwa projektowe w realizacji zadań publicznych.
2. Powierzanie oraz wspieranie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
- 1) Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadanie przewidziane w budżecie gminy Konopnica.
 - 2) Oferty złożone w konkursie ocenia komisja konkursowa zgodnie z § 9 Programu.

§ 5

Ze strony gminy Konopnica Program realizowany jest przez radę gminy oraz wójta gminy .

§ 6

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

§ 7

1. W 2026 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem przeznacza się kwotę 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych), które to środki zostaną zabezpieczone w budżecie gminy.
2. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań objętych niniejszym Programem zweryfikuje uchwała budżetowa.

§ 8

1. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie miały formę:
- pisemnego wyrażenia opinii w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej gminy.
2. Program powstał m.in. w oparciu o przeprowadzane konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, a także na podstawie sprawozdania z realizacji Programu współpracy Gminy z organizacjami za rok 2024.
3. Od 3 października do 27 października 2025 r. trwały konsultacje z organizacjami pozarządowymi zgodnie z podjętą uchwałą nr XLIX/270/10 Rady Gminy Konopnica z dnia 25 października 2010r. w sprawie *określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.*
4. Konsultacje dotyczyły projektu „Programu Współpracy Gminy Konopnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami- wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026”. Konsultacje prowadzone były w formie:
1) zebraniu wniosków, uwag i opinii za pośrednictwem poczty elektronicznej: promocja@konopnica.eu
2) zebraniu wniosków i uwag w wersji papierowej.
5. W wyniku przeprowadzonych konsultacji wpłynęły/nie wpłynęły formularze konsultacyjne z wnioskami, uwagami oraz opiniami zgłoszonymi przez organizacje.

§ 9

1. Komisję konkursową zwanej dalej „komisją” powołuje wójt w drodze zarządzenia.
2. Zadaniem komisji jest przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez gminę Konopnica organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedłożenie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.
3. Komisja liczy nie mniej niż trzy osoby, pracami komisji kieruje przewodniczący.
4. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez komisję następuje w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
5. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków komisji przez wypełnienie formularza określonego w zarządzeniu wójta gminy.
6. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest indywidualnie przez członków komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu określonym w zarządzeniu wójta gminy.
7. Ocenę merytoryczną komisji ustala się przez zsumowanie ocen przydzielonych ofercie przez wszystkich członków komisji.
8. Za najkorzystniejszą ofertę będzie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ocenie merytorycznej.

9. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, komisja może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i ogłoszeniu o konkursie.
10. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert. Protokół oraz pozostałą dokumentację konkursową komisja przedkłada wójtowi gminy Konopnica.

§ 10

Wójt gminy Konopnica przedłoży Radzie Gminy Konopnica w terminie do dnia 31 maja 2026 roku sprawozdanie z realizacji Programu oraz opublikuje jego treść w Biuletynie Informacji Publicznej. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej o analizę następujących wskaźników:

- 1) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze otwartych konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
- 2) liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego;
- 3) liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym;
- 4) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym z budżetu gminy Konopnica na realizację zadań publicznych;
- 5) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze otwartych konkursów ofert;
- 6) liczba form współpracy pozafinansowej gminy z organizacjami pozarządowymi.