



# WÓJT GMINY KONOPNICA

21-030 MOTYCZ

[WWW.KONOPNICA.EU](http://WWW.KONOPNICA.EU)

Nr konta bankowego: 07 8735 0007 4000 0008 2000 0010

NIP 7132877488

REGON 431019678

EKS. 524.04.2024

Konopnica, dnia 9 maja 2024 r.

## Ogłoszenie o złożeniu oferty na realizację zadania publicznego w trybie pozakonkursowym

Działając na podstawie art. 19a, ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2023, poz. 571) podaje się do publicznej wiadomości, że w dniu 8 maja 2024 r. do Wójta Gminy Konopnica wpłynęła oferta Stowarzyszenia „Dobre Sąsiedztwo” z siedzibą w Motyczu na realizację zadania publicznego z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego w ramach tzw. małych grantów, pn. „Ginąca architektura Gminy Konopnica w interpretacji malarskiej”.

Uznając celowość realizacji w/w zadania publicznego ofertę zamieszcza się na stronie internetowej Gminy Konopnica, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w budynku A Urzędu. Każdy, w terminie 7 dni od daty publikacji ogłoszenia, może zgłosić uwagi dotyczące oferty pisemnie na adres: [promocja@konopnica.eu](mailto:promocja@konopnica.eu) lub listownie.

  
WÓJT  
mgr Mirosław Zydek



TKS

Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

## WZÓR

### UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

#### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

#### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Konopnica
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	wsparcie realizacji zadań publicznych w 2024 roku w zakresie kultury i dziedzictwa narodowego

#### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
DOBRE SĄSIEDZTWO Stowarzyszenie zwykłe (w rozumieniu ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001r. Nr 79, poz. 855 ze zm.)); Adres siedziby i korespondencyjny – 21-030 Motycz 45 Adres e-mail: dobresasiedztwo@gmail.com Nr telefonu 601 094 000	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Krystyna Radzik tel: 601 094000; e-mail: dobresasiedztwo@gmail.com  Urszula Łopatyńska tel: 660 589 826 e-mail: ulalopatynska@interia.pl

#### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Ginąca architektura Gminy Konopnica w interpretacji malarskiej			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	18.06.2024	Data zakończenia	15.09.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Teren wiejski, jakim jest Gmina Konopnica, charakteryzuje się dużo niższą zdolnością do oferowania swoim mieszkańcom bogatej oferty kulturalnej w porównaniu do oferty, jaką może zaproponować duży ośrodek miejski. Ogranicza to możliwości spotkań i integracji, co sprzyja wycofywaniu się z aktywności części mieszkańców. Niskie zaangażowanie społeczne, niechęć do współdziałania różnych grup społecznych (wiekowych) w konsekwencji prowadzi do wykluczenia, zwłaszcza osób niepełnosprawnych i w wieku senioralnym.				

1 <sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2 <sup>1)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

W celu zwiększenia integracji międzypokoleniowej lokalnej społeczności oraz aktywizacji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym Stowarzyszenia zorganizuje cykl plenerów malarskich oraz warsztatów dla dzieci.

Uczestniczkami plenerów będzie grupa amatorska Malarki z Konopnicy, która funkcjonuje i tworzy od 10 lat na spotkaniach w Domu Kultury Motycz oraz chętni mieszkańcy gminy Konopnica. Grupa skupia osoby o swoistej wrażliwości na światło i kolory otoczenia, spotyka się, by wyjść poza schematy codziennych obowiązków. Znaczna część grupy składa się z osób będących na emeryturze, więc spotkania aktywizują i integrują tę grupę społeczną.

Planuje się organizację pod nadzorem instruktora malarstwa trzech spotkań w terenie na trzygodzinnych plenerach malarskich oraz trzech trzygodzinnych spotkań stacjonarnych w Domu Kultury Motycz, podczas których obrazy zostaną wykończone, zawerniksowane i przygotowane do wystaw. Razem 18 godzin spotkań (6 dni po 3 godziny) dla grupy 10 – 15 osób.

Efektom plenerów będą prace przedstawiające w formie malarskiej ginącą architekturę (mieszkalną, sakralną i krajobrazową) Gminy Konopnica. Do interpretacji artystycznej zostaną wybrane obiekty z terenu Gminy Konopnica charakteryzujące się ciekawą formą architektoniczną lub przyrodniczą. Pokaz możliwości twórczych i pasji Malarek z Konopnicy może stać się inspiracją dla innych osób i zachętą do podjęcia działań.

Wybrane przez twórczynię prace (10 – 15 szt.) zostaną upublicznione na wystawach poplenerowych w Bibliotece Publicznej Gminy Konopnica, Miejskiej Bibliotece Publicznej im. H. Łopacińskiego w Lublinie, Domu Kultury Motycz (np. podczas konkursu nalewek, spotkań teatralnych, spotkań Koła Gospodyń Wiejskich, spotkań Zespołu Rola ....), na imprezach gminnych (np. dożynkach, stoiskach tematycznych...). Będą elementem dekoracyjnym podnoszącym atrakcyjność organizowanych imprez. Prace poplenerowe będą dostępne nie tylko dla szerokiego grona mieszkańców Gminy Konopnica, ale dla wszystkich, którzy uczestniczą w wydarzeniach kulturalno-turystycznych i interesują się amatorską twórczością lokalną. Prace zostaną sfotografowane i zamieszczone na stronach stowarzyszenia i gminy. Mogą zostać udostępnione na cele promocyjne – np. do publikacji folderów, kalendarzy i innych materiałów reklamowych Gminy Konopnica, co pozwoli na zwiększenie grona odbiorców.

Szacuje się, że z obrazami będzie miało możliwość zapoznać się ok. 500 osób.

Planowane jest zorganizowanie dwugodzinnych warsztatów plastycznych dla 15 – 20 dzieci prowadzonych przez instruktora malarstwa na terenie Domu Kultury Motycz.

Dzieła stworzone przez dzieci będą zaprezentowane na imprezie pn. Zakończenie lata na terenie Domu Kultury Motycz. Zostaną zaprezentowane uczestnikom spotkania – rodzicom, dziadkom, opiekunom, rodzinie i znajomym dzieci biorących udział w warsztatach. Szacuje się, że z efektem pracy dzieci zapozna się ok. 100 osób. Organizacja wspólnych przedsięwzięć spojonych sztuką amatorską dzieci i dorosłych będzie sprzyjała aktywizacji i integracji społeczności lokalnej.

Zadanie wpisuje się w zakres kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego ponieważ służy wsparciu inicjatyw promujących osiągnięcia kulturalne gminy Konopnica i jej mieszkańców; organizacji wydarzeń kulturalnych; inicjatyw mających na celu wzbogacenia oferty z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej mieszkańców gminy Konopnica – dzieci i dorosłych w tym seniorów; inicjatyw mających na celu rozwijanie zainteresowań i uzdolnień mieszkańców poprzez nabywanie umiejętności twórczych; działania na rzecz aktywizacji społeczno-obywatelskiej seniorów poprzez różne środki wyrazu artystycznego.

Efektom realizacji zadania będą wytworzone dzieła malarskie / rysunkowe obrazujące wybrane obiekty architektoniczne lub przyrodnicze powstałe w ramach aktywizujących społeczność

lokalną spotkań integracyjnych skierowanych zarówno do dzieci jak i seniorów.

Nastąpi wzrost świadomości wartości historycznych i kulturalnych obiektów znajdujących się w gminie Konopnica. Realizacja zadania przyczyni się do promocji walorów kulturowych / historycznych, zasobów gminy Konopnica.

Dotacja zostanie wykorzystana przede wszystkim na zakup niezbędnych akcesoriów malarskich – podobrazy, szkicowników i bloków rysunkowych, pędzli, farb, kredek, sztalug, ram do obrazów oraz wynagrodzenie instruktora

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
-----------------	--	---

Liczba obrazów / rysunków obiektów architektonicznych i przyrodniczych gminy Konopnica	10 - 15 obrazów	Lista obecności i dokumentacja fotograficzna / Dom Kultury Motycz
Liczba spotkań plenerowych	3 plenery x 3 godziny dla 10 - 15 osób	Lista obecności i dokumentacja fotograficzna / Dom Kultury Motycz
Liczba spotkań stacjonarnych	3 spotkania x 3 godziny dla 10 - 15 osób	Lista obecności i dokumentacja fotograficzna / Dom Kultury Motycz
Liczba osób która zapozna się z obrazami wytworzonymi przez dzieci podczas wystawy	100 osób	Szacunkowe określenie liczby gości / dokumentacja fotograficzna
Nabycie nowych umiejętności – technik malarskich przez mieszkańców w tym dzieci	10 - 15 dorosłych i 15 - 20 dzieci	Lista obecności / dokumentacja fotograficzna
Liczba osób która zapozna się z treścią obrazów podczas wystaw, co wpłynie na wzrost świadomości wartości historycznych i kulturalnych obiektów znajdujących się w gminie Konopnica (promocja walorów kulturowych / historycznych zasobów gminy Konopnica)	500	Dokumentacja fotograficzna / Dom Kultury Motycz / Biblioteka Publiczna w Konopnicy i Lublinie / imprezy lokalne (np. dożynki) / internet

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie zostało zarejestrowane przez Starostę Lubelskiego w grudniu 2017 r. Działa w celach niezarobkowych w między innymi zakresie ochrony środowiska, ekologii, promocji regionu, kultury, współpracy regionalnej, wsparcia rozwoju terenów wiejskich, aktywizacji społeczności lokalnych, wspomaganie rozwoju kultury.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele m. in poprzez udział w inicjatywach wspomagających aktywizację terenów wiejskich i ochronę środowiska naturalnego, a także organizację imprez o charakterze kulturalnym.

Stowarzyszenie brało udział w organizacji pleneru malarskiego "Wiejska chałupa z Motycza" dla Malarek z Konopnicy - Pracownia Dom Kultury Motycz oraz wystaw poplenerowych w bibliotekach: Wojewódzka Biblioteka Publiczna im. Hieronima Łopacińskiego filia 11, Gminna Biblioteka w Konopnicy oraz Dom Kultury Motycz.

Stowarzyszenie jest inicjatorem wielu zrealizowanych z sukcesem przedsięwzięć.

Uczestniczki malarskich spotkań plenerowych - z którymi współpracuje stowarzyszenie - poniosą koszty własne na dojazd do miejsca spotkania. Zorganizują także własnym kosztem zaprowiantowanie na czas spotkań, kupując lub wytwarzając dania własne oraz zaopatrzenie w napoje i środki czystości (takie jak np. mokre chustki niezbędne do wyczyszczenia dłoni po pracy w terenie, ręczniki papierowe).

Kalkulacja kosztów stanowiących dodatkowy wkład własny na spotkania plenerowe i warsztaty – 1 650 zł, w tym:

- Szacunkowy koszt organizacji pleneru - zakupu środków czystości (mokre chustki niezbędne do wyczyszczenia dłoni po pracy w terenie, ręczniki papierowe), artykułów spożywczych, przygotowania posiłków oraz zakup napojów przypadający na jedną osobę podczas jednej sesji plenerowej to ok. 30 zł  
30 zł x 10 osób x 3 spotkania = 1200 zł
- Szacunkowy koszt organizacji spotkania stacjonarnego - zakupu artykułów spożywczych oraz zakup napojów przypadający na jedną osobę podczas jednej sesji stacjonarnej to ok. 10 zł,  
10 zł x 10 osób x 3 spotkania = 300 zł
- Wkład własny osobowy (opieka) przy organizacji warsztatów dla dzieci, wystawy oraz posprzątania  
5 godziny x 30 zł/godzinę = 150 zł

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup materiałów malarskich na Organizację pleneru poświęconego architekturze mieszkalnej <ul style="list-style-type: none"> <li>● Zakup sztalug</li> <li>● Zakup farb akrylowych</li> <li>● Zakup werniksu</li> <li>● Zakup pędzli</li> <li>● Zakup podobraz</li> <li>● Praca instruktora</li> </ul>	4 000		
2.	Zakup materiałów na organizację pleneru poświęconego architekturze sakralnej <ul style="list-style-type: none"> <li>● Zakup pastel</li> <li>● Zakup bloków rysunkowych do pastel</li> <li>● Praca instruktora</li> </ul>	900		
3.	Zakup materiałów na organizację pleneru poświęconego tematyce przyrodniczej <ul style="list-style-type: none"> <li>● Zakup farb akwarelowych</li> <li>● Zakup bloków do akwareli</li> <li>● Praca instruktora</li> </ul>	900		
4.	Organizacja warsztatów dla dzieci w Motyczu z okazji Zakończenia wakacji i organizacja wystawy <ul style="list-style-type: none"> <li>● Zakup bloków rysunkowych</li> <li>● Zakup farb i kredek</li> <li>● Poczęstunek dla dzieci i dorosłych gości</li> <li>● Praca instruktora</li> </ul>	1 200		
5.	Przygotowanie do wystaw poplenerowych <ul style="list-style-type: none"> <li>● Zakup ramek do obrazów</li> </ul>	2 000		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9 000		

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o

ochronie danych osobowych.

*Krzysztof Rucinski*

Data *8.05.2024*

.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)