



WÓJT GMINY KONOPNICA

Kozubszczyzna 127a, 21-030 Motycz
tel. 81 503 10 81, fax 81 503 10 82
www.konopnica.eu
e-mail: sekretariat@konopnica.eu

Konopnica, 23 października 2025 r.

INFORMACJA WÓJTA GMINY KONOPNICA o wyniku naboru na wolne stanowiska urzędnicze.

- I. Nazwa i adres jednostki: Urząd Gminy Konopnica,
Kozubszczyzna 127A, 21-030 Motycz
- II. Stanowisko urzędnicze: Podinspektor ds. organizacyjno-administracyjnych – 2 etaty
- III. W wyniku przeprowadzonego naboru do zatrudnienia wybrane zostały:
Pani Sylwia Lenard, zamieszkała – Marynin,
Pani Milena Besztak, zamieszkała – Kozubszczyzna,
- IV. Uzasadnienie dokonanego wyboru.

W wyniku przeprowadzonego naboru Komisja wyłoniła do zatrudnienia Panią Sylwię Lenard oraz Panią Milenę Besztak.

Pani Sylwia Lenard spełnia wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o naborze na w/w stanowisko, ma wykształcenie wyższe oraz 3-letni staż pracy. Posiada doświadczenie w pracy na stanowisku o podobnym zakresie obowiązków. Pani Sylwia Lenard wykazała się dobrą znajomością przepisów dotyczących ustroju samorządu terytorialnego, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy prawo zamówień publicznych, KPA, Instrukcji kancelaryjnej, podstaw prawa cywilnego, uzyskując 29 punktów z testu, na 30 możliwych. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej komisja rekrutacyjna stwierdziła, że kandydatka posiada odpowiednie predyspozycje, wiedzę i umiejętności umożliwiające prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków na stanowisku podinspektora ds. organizacyjno-administracyjnych.

Pani Milena Besztak spełnia wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o naborze na w/w stanowisko, ma wykształcenie wyższe oraz 3-letni staż pracy. Posiada również doświadczenie w pracy na stanowisku o podobnym zakresie obowiązków. Pani Milena Besztak wykazała się dobrą znajomością przepisów dotyczących ustroju samorządu terytorialnego, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy prawo zamówień publicznych, KPA, Instrukcji kancelaryjnej, podstaw prawa cywilnego, uzyskując 25 punktów z testu, na 30 możliwych. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej komisja rekrutacyjna stwierdziła, że kandydatka posiada odpowiednie predyspozycje, wiedzę i umiejętności umożliwiające prawidłowe wykonywanie powierzonych obowiązków na stanowisku podinspektora ds. organizacyjno-administracyjnych.


WÓJT
mgr Mirosław Żydek